



COMUNE DI MOTTA SANT' ANASTASIA
CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

IL SINDACO

DETERMINAZIONE N. 21 DEL 11/07/2018

OGGETTO: Nomina di Responsabile dell'Area II economico-finanziaria e conferimento della titolarità della relativa posizione organizzativa in capo al dott. Salvatore Spatafora sino all' 11/10/2018.

L'anno DUEMILADICIOTTO il giorno UNDICI del mese di LUGLIO nella Residenza Municipale, il sottoscritto dott. Anastasio Carrà

SINDACO

in virtù delle competenze derivantegli ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della legge regionale 26 agosto 1992, n. 7, come modificato ed integrato dall'art. 41 della L.R. 1 settembre 1993, n. 26, per tutte le materie non espressamente attribuite agli altri Organi del Comune;

DATO ATTO che la presente determinazione, essendo provvedimento di organo monocratico, è immediatamente esecutiva;

PREMESSO che in data 30/06/2018 è cessato l'incarico di Responsabile dell'Area economico-finanziaria conferito ex art. 110, comma 1, al dott. Salvatore Spatafora;

RICHIAMATE

- la deliberazione della G.C. di questo Comune n. 69 del 05/07/2018 recante "Art. 14 CCNL 22/01/2004. Utilizzo condiviso di risorse umane tra il Comune di Maletto e il Comune di Motta Sant'Anastasia. Approvazione schema di convenzione";
- la deliberazione della G.C. del Comune di Maletto n. 66 del 6/7/2018 recante "Accordo tra il Comune di Maletto e il Comune di Motta Sant'Anastasia per l'assegnazione temporanea e parziale del Dott. Salvatore Spatafora responsabile del servizio economico-finanziario";

VISTA la convenzione ex art. 14 CCNL Comparto Regioni Autonomie Locali del 22/01/2004 sottoscritta in data odierna per la durata di tre mesi con scadenza all'11/10/2018 per l'utilizzazione a scavalco del dott. Salvatore Spatafora per n. 18 ore settimanali (part-time al 50%);

VISTO il Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

CONSIDERATO che all'interno dell'Area Economico- finanziaria non esistono unità di personale di cat. D né altre unità di personale in possesso dei requisiti di esperienza e capacità professionale per assolvere ai compiti in oggetto;

VISTO l'art. 13 e ss. del CCNL Funzioni Locali del 21/05/2018 e, in particolare, la speciale disciplina prevista dal comma 6 dell'art. 17;

RITENUTO individuare nel dott. Salvatore Spatafora, nato a ~~XXXXXXXXXXXX~~, dipendente a tempo pieno e indeterminato del Comune di Maletto in utilizzazione temporanea presso questo Comune giusta convenzione ex art. 14 CCNL 22/01/2004, istruttore amministrativo cat. "D5", il soggetto idoneo allo svolgimento dei compiti connessi alla titolarità della posizione organizzativa dell'Area II economico-finanziaria in ragione dei requisiti culturali, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza posseduti e maturati nella qualità di Responsabile del servizio economico-finanziario presso l'amministrazione di appartenenza e presso questo Comune in ragione del precedente incarico conferito come richiamato in premessa;

RITENUTO attribuire l'indennità di posizione nella misura prevista dal sistema di pesatura in atto applicato e approvato con deliberazione della G.C. n. 40 del 18/06/2007, ovvero nella misura stabilita di € 12.007,62 annui con riproporzionamento alla percentuale di *part time* (50% pari a 18 ore settimanali) per le mensilità relative (periodo luglio - ottobre 2018) oltre rateo pro quota tredicesima, oneri riflessi a carico dell'Ente e relativa retribuzione di risultato da erogarsi a seguito della valutazione annuale effettuata dal Nucleo di valutazione in base alle previsioni del sistema di misurazione e valutazione della performance adottato dall'Ente ed entro i limiti previsti dal vigente CCNL;

RITENUTO altresì attribuire allo stesso la maggiorazione della retribuzione di posizione prevista dall'art. 17 comma 6, del CCNL Funzioni Locali del 21/05/2018 come previsto nella convenzione ex art. 14 sottoscritta con il Comune di Maletto nell'importo pari al 30% della medesima;

DATO ATTO che è acquisita dall'interessato la dichiarazione resa ai sensi del d.lgs. 39/2013;

VISTO il vigente O.R.EE.LL.;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il vigente CCNL Comparto Funzioni Locali;

D E T E R M I N A

NOMINARE a far data dall'esecutività della presente determinazione e fino all'11/10/2018 il dott. Salvatore Spatafora, nato a ~~XXXXXXXXXXXX~~, dipendente a tempo pieno e indeterminato del Comune di Maletto in utilizzazione temporanea presso il Comune di Motta Sant'Anastasia giusta convenzione ex art. 14 CCNL Comparto Regioni Autonomie Locali del 22/01/2004, istruttore direttivo categoria "D3", quale Responsabile dell'Area II Economico-finanziaria, con conferimento della relativa posizione organizzativa, attribuendo allo stesso l'esercizio delle relative funzioni dirigenziali ai sensi dell'art. 109, comma 2, del d.lgs. 267/2000 per l'esercizio di tutte le funzioni e competenze gestionali rientranti nell'Area;

ATTRIBUIRE l'indennità di posizione nella misura prevista dal sistema di pesatura in atto applicato e approvato con deliberazione della G.C. n. 40 del 18/06/2007, ovvero per l'importo di € 12.007,62 annui, con riproporzionamento alla percentuale di *part time* (50% pari a 18 ore settimanali), per le mensilità relative (periodo luglio - ottobre 2018), rateo pro quota tredicesima, oneri riflessi a carico dell'Ente e relativa retribuzione di risultato da erogarsi a seguito della valutazione annuale effettuata dal Nucleo di valutazione in base alle previsioni del sistema di misurazione e valutazione della performance adottato dall'Ente ed entro i limiti previsti dal vigente CCNL;

ATTRIBUIRE allo stesso la maggiorazione della retribuzione di posizione prevista dall'art. 17, comma 6, del CCNL Funzioni Locali del 21/05/2018 come previsto nella convenzione ex art. 14 sottoscritta con il Comune di Maletto nell'importo pari al 30% della medesima;

DARE MANDATO al servizio finanziario ad impegnare, ai sensi dell'art. 183, comma 2, del d.lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. le relative somme nel corrispondente capitolo del bilancio 2018;

DARE ATTO che si provvederà all'assegnazione degli obiettivi gestionali su base annua in sede di aggiornamento annuale del Piano della performance;

DARE ATTO che è acquisita dall'interessato la dichiarazione ex d.lgs. 39/2013 da pubblicarsi, a cura dell'Ufficio di Segreteria, nell'apposita sezione dell'"Amministrazione trasparente";

INCARICARE l'Ufficio di Segreteria per l'esecuzione del presente provvedimento mediante:

- la notifica al Dr. Salvatore Spatafora;
- la trasmissione per quanto di rispettiva competenza all'Ufficio del personale gestione normativa e all'Ufficio del personale gestione economico-finanziaria;
- la trasmissione al Tesoriere;
- la sua comunicazione, per loro opportuna conoscenza, alla Giunta comunale, al Segretario comunale, ai Responsabili di Area, al Nucleo di valutazione e all'Organo di revisione economico-finanziaria.

IL SINDACO
Dott. Anastasia Carrà

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della presente determinazione di impegno con la seguente imputazione, nel Bilancio Pluriennale 2017/2019 – Competenza _____:

Miss _____	Progr. _____	Tit. _____	Liv. _____	cap. _____	€.	Imp. N. _____
Miss _____	Progr. _____	Tit. _____	Liv. _____	cap. _____	€.	Imp. N. _____
Miss _____	Progr. _____	Tit. _____	Liv. _____	cap. _____	€.	Imp. N. _____
Miss _____	Progr. _____	Tit. _____	Liv. _____	cap. _____	€.	Imp. N. _____
Miss _____	Progr. _____	Tit. _____	Liv. _____	cap. _____	€.	Imp. N. _____

Si attesta che le somme relative sono stanziare negli appositi capitoli del bilancio pluriennale 2017/2019 – competenza 2018.

Il Segretario Comunale
(in assenza del Responsabile dell'Area II Economico-finanziaria)

Motta Sant'Anastasia li 11/07/2018

La retroscritta determinazione è stata annotata in data odierna al n° _____ / _____ del registro delle determinazioni dei Responsabili Area e viene contestualmente trasmessa ai competenti uffici, tecnico, ragioneria e contratti per l'esecuzione di rispettiva competenza.

Motta S. Anastasia, addì _____

Il Responsabile dell'Ufficio di Segreteria

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo al n° _____ del registro in data _____
Li, _____

Il Messo Comunale

Si dichiara che avverso il presente atto, nel periodo dal _____ al _____, di pubblicazione, non sono pervenuti reclami e/o opposizioni.

Li, _____

Il Responsabile del Servizio Protocollo

E' copia conforme all'originale, li _____

Il Segretario Comunale

In esecuzione alla presente deliberazione sono stati emessi i seguenti mandati:

n° _____	del _____	di €.	_____
n° _____	del _____	di €.	_____
n° _____	del _____	di €.	_____
n° _____	del _____	di €.	_____
n° _____	del _____	di €.	_____

Il Ragioniere Comunale

